

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER A LA CONTRACTACIÓ DE NETEJA DE EDIFICIS MUNICIPALS

I. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte de la present contractació promoguda per l'Ajuntament del Campos, el servei de neteja de diversos edificis municipals.

El contracte es qualifica com a contracte de serveis, de conformitat amb la definició prevista a l'article 10 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), comprès en la categoria 25 del annex II de la mateixa llei. En relació amb l'article 67.2.a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), el Codi CPV que corresponen són 90911200 Servei de neteja d'edificis. Categoria del contracte (Annex II de la LCSP): 14

Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest ajuntament disposa del perfil de contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: ajcampos.org.

II. PREU DEL CONTRACTE

El preu màxim del contracte, es fixa en la quantitat de 127.627,12 €, import al qual se li ha d'aplicar un IVA del 18% (22.972,88 €), amb el qual l'import total (tipus de licitació) és de cent cinquanta mil sis-cents euros (150.600,00€) per un any. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat.

El valor estimat del contracte d'acord amb el que es preveu a l'article 76 de la LCSP, és de quaranta vuit mil vint-i-quatre euros (127.627,12 €).

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes aplicables als contractes de serveis. L'empresa licitadora en la seva proposta haurà d'incloure el preu hora de feina del treballador/a per atendre demandes puntuals i urgències.

La revisió de preus no procedirà atesa la duració prevista del contracte, ni en el supòsit de pròrroga.

La despesa corresponent a l'any 2011 derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les partides 2011 233.227.00.01, 321.227.00.01, 330.227.00.01, 432.227.00.01, 920.227.00.01, 3211.227.01.01. La despesa de l'any 2012 queda subjecta a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient, en els pressupost dels exercicis següents, de conformitat amb l'article 174 del RDL27/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

El pagaments seran mensuals, previ lliurament pel contractista de la factura corresponent equivalent a una dotzena part del preu total del contracte a la qual adjuntarà certificació dels treballs efectivament realitzats, en el supòsit.

III. DURACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una duració d'un any, des dia següent al de la firma del contracte. L'execució del contracte començarà a partir del dia del dia següent a la data de la signatura del contracte.

IV. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

La contractació es durà a terme mitjançant el procediment obert, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i quedarà exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 141 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'han d'atendre diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 134.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i amb la clàusula desena d'aquest Plec.

V. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR, FORMA I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

Les ofertes es presentaran en el Registre general de l'Ajuntament de Campos, de 9:00 a 13:00 hores, dins del termini de 15 dies naturals a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i en el Perfil de Contractant.

Les proposicions es podran presentar per correu, en qualsevol dels indrets establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. En aquest cas, la documentació s'haurà de lliurar abans de les 13 hores a l'Oficina de Correus i dins del termini màxim establert, l'empresari haurà de justificar la data i hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax adreçat a les oficines de l'Ajuntament o telegrama en el mateix dia. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data d'acabament del termini establert. Transcorreguts, no obstant, 10 dies naturals següents a la data indicada sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscriïdes pel licitador.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les proposicions per participar en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de neteja d'edificis municipals (Ajuntament de Campos)». La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre «A»: Documentació Administrativa.
- Sobre «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.
- Sobre «C»: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la legislació en vigor.

A dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acrediten la personalitat jurídica de l'empresari, mitjançant:

— La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

— La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

— Els altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa..

b) Documents que acrediten la representació.

— Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.

— Si el licitador és persona jurídica, aquest poder ha de constar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

c) Declaració responsable de no concórrer en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, podrà realitzar-se:

— Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

— Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

Aquesta declaració inclourà la manifestació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici de que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual se n'hagi d'efectuar.

d) Els que acrediten la classificació com empresa de serveis: Grup U Subgrup 1 Categoria A. Si l'empresa es troba pendent de classificació, s'ha d'aportar el document acreditatiu d'haver-ne presentat la corresponent sol·licitud, i cal justificar el fet d'estar en possessió de la classificació exigida en el termini previst en les normes de desplegament de la Llei 30/2007 per a l'esmena de defectes o omissions en la documentació.

e) Si escau, una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions.

f) Les empreses estrangeres presentaran declaració de submissió a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes aquelles incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

SOBRE «B» PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al model següent:

«En/Na _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, n.º _____, amb DNI n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF n.º _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de neteja d'edificis municipals (Ajuntament de Campos), mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. _____, de data _____, i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte per l'import de/d' _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit. _____, ____ de/d' _____ de 20____.

Signatura del licitador,

Signatura: _____»

b) Documents relatius als criteris de valoració, diferents del preu, que es quantifiquin de forma automàtica previst a la clàusula VII 1 b).

SOBRE «C» DOCUMENTACIÓ PONDERABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració de dels criteris que depenguin d'un judici de valor de la Clàusula VII 2. a) i b). L'esmentada documentació haurà d'anar degudament signada pel licitador, ser original o degudament autenticada

VI. MESA DE CONTRACTACIÓ

La mesa de contractació estarà formada de la manera següent:

- president: Joan Juan Pons, Batle

- vocals:

Mateo Burguera Oliver, regidor de Manteniment, Edificis, Vies, Obres i Cementeri

Francisco Gómez González, regidor d'Hisenda

Sebastià Portell Bonet, secretari de l'ajuntament

Bartomeu Adrover Quetglas, funcionari d'intervenció de l'ajuntament

Cosme Orell Garcies, tècnic administració general de l'ajuntament

- secretari: Francisco Nolla Monserrat, funcionari de secretaria l'ajuntament

VII. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris que serviran de base per adjudicar el contracte, per ordre decreixent d'importància, d'acord amb la ponderació següent, són els següents:

1. Criteris avaluables per aplicació de fórmules:

a) Oferta econòmica: Es valorarà en 40 punts la disminució del pressupost de licitació

Valoració: Es valorarà assignant la major puntuació possible a la proposta que ofereixi la diferència més alta amb el pressupost de licitació. Es determinarà la puntuació de les propostes restants d'acord amb la seva proporció respecte la proposta major, pel procediment de regla de tres simple directa.

(X iMAX): diferència amb el pressupost de licitació màxima ofertada.

(X i): diferència amb el pressupost de licitació corresponent a la proposta "i".

Proposta (X iMAX) = 40

Proposta (X i < X iMAX) = (X i / X iMAX) x 40 (Es tindran en compte dos decimals).

L'empresa que no presenti baixa obtindrà 0 punts.

b) Bossa d'hores sense cost. Es valorarà amb 20 punts. Es valorarà en número d'hores oferides sense cost l'objectiu de les quals sigui cobrir les necessitats extraordinàries i que no puguin ser cobertes segons les freqüències establertes al plec de prescripcions tècniques. Aquest criteri es valorarà donant la màxima puntuació a l'oferta que presenti el major número d'hores, puntuant-se les altres de forma proporcional, pel procediment de regla de tres simple directa. Es valorarà amb 20 punts.

2. Criteris NO avaluables per aplicació de fórmules, ponderables mitjançant judicis de valor:

a) Maquinària i utilitatge a disposició de l'execució del contracte. Es valorarà amb 20 punts. Es valorarà la maquinària, aparells i productes afectes a la prestació del servei, que, en tot cas, hauran de ser de primera qualitat i i adequats a les funcions a realitzar, superfícies, objecte i béns a tractar.

b) Avaluació de les millors proposades pels licitadors. Es valorarà amb 20 punts. Es valoraran aquells serveis i millors proposades pels licitadors que facilitin o millorin la prestació del servei objecte del present contracte, que redundin en una major qualitat del mateix, i no es valoraran les millors ja recollides en els plecs o les que no s'estimin rellevants.

VIII. PROPOSICIONS TEMERÀRIES O DESPROPORCIONADES

En l'adjudicació, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser temerària o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada.

Es consideraran temeràries o desproporcionades les ofertes es trobin en els següents supòsits:

a) Quan, concorren un licitador, sigui inferior al pressupost de base de licitació en més de 25 unitats percentuals. b) Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta. c) Quan concorrin tres licitadors, les quals siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals. d) Quan concorrin quatre o més licitadors, les quals siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, caldrà donar audiència al licitador que l'hagi presentada per a que justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a la protecció de la feina i les condicions de treball vigents en el lloc on es realitzi la prestació o la possible obtenció d'una ajuda.

IX. APERTURA DE PROPOSICIONS I REQUERIMENT DOCUMENTACIÓ

La mesa de contractació qualificarà prèviament els documents presentats per cada licitador en el sobre "A". Si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà verbalment als interessats, sens perjudici de que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, i se'ls concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació. La no presentació o presentació inadequada de la documentació, podrà ser considerada per la Mesa motiu d'exclusió. Un cop qualificada la documentació i esmenats, si és el cas, els defectes de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció de les mateixes, amb pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació, els rebutjats i sobre les causes del seu rebuig.

En la data i hora assenyalats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura del documents de les proposicions dels licitadors inclosos en el sobre "C"; que conté els criteris de ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Reunida novament la Mesa de Contractació, en la data i hora assenyalats a l'anunci que es publicarà en el perfil de contractant i en el taulell d'edictes de l'ajuntament de Campos, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobre "B".

Atesa la valoració dels criteris de ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre "C") i dels criteris de ponderació dels quals és automàtica (Sobre "B"), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

El batle fent avocació, per aquest tràmit, de la competència que li és pròpia requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en que rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 53.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà la constitució de la garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el Valor Afegit.

X. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

XI. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà en els quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

XII. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les estipulacions i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients.

Als efectes de que el futur adjudicatari pugui complir amb allò que prescriu l'article 44 del Text refós de la llei de l'estatut dels treballadors, aprovat pel reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, s'acompanya annex I al plec de clàusules tècniques amb la relació de treballadors/es afectats per la subrogació.

L'adjudicatari haurà de subscriure al seu càrrec un assegurança per responsabilitat civil que cobreixi qualsevol incidència que pugui produir-se per aquest concepte.

Són de compte del contractista, les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim 200 euros de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

L'Administració podrà modificar el contracte per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes, tot justificant degudament la seva necessitat en l'expedient. Les modificacions no afectaran les condicions essencials del contracte. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb allò que estableix l'article 140 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el domicili del contractista per tal d'efectuar tota mena de notificacions i tràmits en relació amb l'expedient de la present contractació serà el que figuri en el contracte corresponent.

XIII. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en aquest plec de condicions i en el plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que es donaran al contractista per a la seva interpretació per l'òrgan de contractació i la regidoria responsable.

El contracte s'executarà a risc i ventura del contractista, que només serà indemnitzat conforme disposa l'article 214 de la LCSP.

Efectuades les prestacions es procedirà a l'acte formal de recepció, mitjançant aixecament de la corresponent acta. Si el responsable municipal considerés que les prestacions no es troben en condicions de ser rebudes, o farà constar a l'acta manifestant les raons que ho motiven, els defectes detectats i les instruccions necessàries, tot i assenyalant un termini per a corregir-los, podent el contractista efectuar al·legacions i observacions. Aquesta acta es sotmetrà al coneixement de l'òrgan de contractació per què resolgui lo pertinent.

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de 2 mesos, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a allò estipulat en aquest Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat esmenes en els treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista i procedirà la devolució de la garantia.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista que els esmeni.

XIV. PENALITZACIONS PER INCUMPLIMENT DEL CONTRACTISTA

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'administració podrà optar indistintament per la resolució del

contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte. Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment. En tot cas serà compatible ordenar la continuïtat de les obres en les penalitats.

Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients o els proposats per a això, s'imposaran penalitats en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros per dia d'incompliment.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta de la regidoria responsable, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

XV. CAUSES DE RESOLUCIÓ

La resolució del contracte tindrà lloc en els casos que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles 206 i 284 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en la quantia que excedeixin de l'import de la garantia.

XVI. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 209 de la LCSP.

L'adjudicatari només podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte conforme als requisits assenyalats a l'article 210 de la LCSP, de contractes del sector públic.

XVII. RÈGIM JURÍDIC

Aquest contracte és de naturalesa administrativa i es regirà pels preceptes continguts en la LCSP, pel real decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el RGLCAP, en tot el que no s'oposi al disposat en la LCSP, i per les seves disposicions complementàries. Supletòriament s'aplicaran les restants normes de Dret Administratiu i en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'administració gaudeix de les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació, supervisió i suspensió del contracte en la forma i condicions que per a aquesta naturalesa contractual estableix el LCSP en els seus arts. 194 i 195.

El coneixement i resolució de les discrepàncies que poden sorgir sobre l'incompliment, interpretació i efectes d'aquest contracte és competència en via administrativa de l'òrgan de

contractació l'acord de la qual posa fi a la via administrativa, i de resultar litigioses aquestes discrepàncies serà competència de la jurisdicció contenciosoadministrativa.

Campos, febrer de 2011

Informat favorablement,



ajuntament
de
Campos
Illes Balears

Campos, **17 FEB. 2011**

Aprovat per acord de Junta de Govern Local de dia **22 FEB. 2011**

