

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PARTICULARS QUE
REGULARAN EL PROCEDIMENT OBERT AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DE
TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'AUTORITZACIÓ DE L'EXPLOTACIÓ DE LA
INSTAL·LACIÓ TEMPORAL DEL QUIOSC-BAR (I.T. NÚM. 2) A LA PLATJA DELS
ESTANTYS PER A LA TEMPORADA 2011**

I. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC

Aquest Plec té per objecte la regulació de l'autorització de l'explotació de la instal·lació temporal del quiosc bar (it. núm. 2), de la platja dels Estanys del terme municipal de Campos, segons planol d'emplaçament annex II, en les condicions generals i particulars que s'estableixen a l'autorització de la Demarcació de Costes a les Illes Balears AUT01/11/07/0017 3MA/2011 de 11 de maig de 2011, i en les condicions fixades per la Conselleria de Medi Ambient en quant a la distribució d'instal·lacions temporals a les platges d'aquest municipi i directrius generals que han de complir aquestes instal·lacions perquè no afectin de forma apreciable els hàbitats i espècies dels llocs de la xarxa natura 2000 de les Illes Balears; i en aquest plec de clàusules. A la sol·licitud formulada per l'Ajuntament davant de la Demarcació de Costes a les Illes Balears, és la instal·lació temporal núm. 3 de la platja dels Estanys. Aquesta adjudicació i explotació s'ajustarà a l'establert en aquest plec de condicions, que formarà part integrant del contracte, juntament amb les condicions abans esmentades de la Demarcació de Costes, de la Conselleria de Medi Ambient i l'Estudi de repercussions ambientals de les instal·lacions de servei de temporada 2010 i 2011, redactat per Maria Mas Lladó (tècnica de medi ambient) i Bernat Bauzá Mesquida (enginyer agrònom).

A més de l'explotació del servei descrit, forma part de l'objecte d'aquest contracte, com a obligació a càrrec del contractista la prestació dels serveis següents: neteja de la platja en el tram que li correspon segons els plànols de neteja annexos, i l'abalisament de la platja d'acord amb la Resolució Ministerial de 2 de setembre de 1991 i el tram que li correspon segons els plànols annexos.

El contracte es qualifica com a contracte administratiu especial, de conformitat amb la definició prevista a l'article 19.1.b) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (LCSP). En relació amb l'article 67.2.a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), segons la codificació CPV de 2008, el codi dels serveis principals són: 55330000, serveis de cafeteria; 92332000, serveis de platja; i 90680000, serveis de neteja de platges.

Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient i que són: Prestar el serveis propis d'aquest tipus d'establiments o instal·lacions a tots els usuaris de les platges del terme municipal de Campos.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest ajuntament disposa del perfil de contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: ajcampos.org.

Aquest contracte s'adjudicarà per procediment obert, amb diversos criteris d'adjudicació i per tramitació urgent.

II. CONDICIONS TÈCNiques GENERALS

A) L'autorització per a l'explotació de les instal·lacions temporals que es concedeixi en virtut del contracte no implica cessió del domini públic ni de les facultats dominicals de l'Estat i es concediran amb subjecció a la Llei 22/1988, de 28 de juliol, de costes i el seu Reglament, i les



Campos
AJUNTAMENT

ocupacions dels serveis de temporada es duren a terme d'acord amb les criteris i plànols aprovats per la Conselleria de Medi Ambient i la Demarcació de Costes de les Balears, que formen part integrant del plec de condicions.

B) L'explotació es durà a terme sota l'exclusió risc i ventura i responsabilitat del contractista, no permetent-se en cap cas la construcció d'obres de fàbrica ni altres obres fixes dins la zona de domini públic; tampoc es podrà fer cap modificació ni obra a les instal·lacions sense autorització de l'Ajuntament, Demarcació de Costes i Medi Ambient. El licitadors podran conèixer prèviament l'estat de conservació i manteniment del quiosc bar, i la participació en la licitació suposarà que accepten les condicions en que es troba la instal·lació per desenvolupar l'explotació. L'adjudicatari no tindrà dret a cap tipus d'indemnització per causa de les pèrdues que pugui tenir per la gestió del contracte i, a més, respondrà tant davant l'Ajuntament com davant tercers de totes les reclamacions civils o de qualsevol altra índole i de tots els perjudicis que puguin derivar-se de la seva gestió i/o del funcionament normal o anormal del servei. Així mateix i per tal de garantir aquesta responsabilitat l'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança abans de subscriure el contracte.

C) L'atorgament de l'autorització per part de l'Ajuntament de l'explotació de la instal·lació esmentada no eximeix al contractista de l'obtenció d'altres autoritzacions legalment procedents, ni tampoc de l'observància de la normativa vigent sobre seguretat en els llocs de bany i establiments expenedors d'aliments.

D) El termini d'explotació anual, des de la instal·lació de les explotacions fins a la seva retirada no podrà excedir del termini que assenyali la Demarcació de Costes de Balears, i s'haurà de desmuntar, en tot cas, dins el termini establert per la referida Demarcació.

E) L'adjudicatari estarà obligat a mantenir en bones condicions higienicosanitàries la zona de platja adjudicada.

F) No es permetrà la publicitat a través de cartells o tanques publicitàries o per mitjans acústics o audiovisuals. El nom comercial que s'utilitzi, si n'és el cas, es rotularà en català; i la carta i llista de preus estarà redactada, al menys, en català

G) La tipologia de les instal·lacions haurà de ser de materials adequats, de bona qualitat, d'aspecte estètic i bon estat de conservació.

H) En el cas que l'adjudicatari no dugui a terme les accions adequades, la Demarcació de Costes o l'Ajuntament de Campos, podran procedir a l'execució subsidiària i l'import de les despeses a càrrec del contractista, sense perjudici que la Demarcació de Costes instrueixi l'expedient sancionador corresponent si procedeix.

I) L'adjudicatari de l'explotació queda obligat a mantenir en bon estat les instal·lacions, i haurà de disposar del corresponent certificat sanitari, si escau, i de l'assegurança de responsabilitat civil.

J) L'adjudicatari estarà obligat a retirar, al final de la temporada, en el termini màxim de 10 dies o quan la Demarcació de Costes ho disposi, fora del domini públic, les instal·lacions autoritzades i restaurar la realitat física alterada.

K) El adjudicatari hauran de tenir a la vista dels clients un cartell amb els preus autoritzats per la Conselleria de Turisme.

L) El mobiliari i l'equipament de restauració serà aportat pels adjudicatari i al seu càrrec i risc.

M) L'adjudicatari del servei haurà de col·locar, al seu compte i càrrec, 4 papereres i, al finalitzar la temporada, haurà de retirar-les. L'adjudicatari de l'explotació haurà de tenir col·locats, a la vista del públic, els cartells indicadors de les tarifes del servei, i haurà d'estar redactat, al menys, en català. L'adjudicatari de l'explotació haurà de realitzar els treballs que disposi l'Ajuntament o la Demarcació de Costes per tal de garantir el compliment de les condicions de seguretat, higiènic sanitàries i estètiques dels serveis. L'adjudicatari de l'explotació estarà obligat a entregar als usuaris el tiquet corresponent al servei prestat, que haurà d'estar redactat, al menys, en català.

N) L'adjudicatari de l'explotació haurà de complir estrictament totes i cadascuna de les condicions imposades per l'autorització de la Demarcació de Costes a les Illes Balears, que formen part integrant d'aquest plec de condicions.

O) A més de l'explotació del servei descrit, forma part de l'objecte d'aquest contracte, com a obligació a càrrec del contractista la prestació dels serveis següents: neteja de la platja en el tram que li correspon segons els plànols de neteja annexos i l'abalisament del canal d'accés a la zona de platja de la zona.

P) L'adjudicatari haurà de fer-se càrrec del muntatge de les balises que conformen el canal d'accés a la platja en la seva zona d'instal·lació, d'acord amb la Resolució Ministerial de 2 de setembre de 1991. La instal·lació inicial s'haurà de fer en el termini màxim de quinze dies, a comptar de la firma del contracte, i després s'encarregarà del manteniment i control durant la temporada en col·laboració amb la Policia Local, i de la retirada una vegada acabada la temporada.

III. CONDICIONS TÈCNIQUES NETEJA PLATGES

A) L'objecte del contracte compren la prestació del servei de neteja dels residus d'un tram de la platja on s'ubica instal·lació objecte d'explotació segons plànol annex a càrrec de l'adjudicatari. No estan inclosos en aquests treballs la recollida i transports dels restes de residus acumulats a les platges.

B) Es diferenciarien dues temporades: la temporada baixa i alta.

- Temporada baixa: Fins dia 15 de juny i de 16 d'octubre a 30 de novembre.

- Temporada alta: De 16 de juny a 15 d'octubre.

Per indicació expressa de l'Ajuntament, la diferenciació realitzada inicialment en el punt anterior, l'inici i final de cada temporada podrà ser variada, justificant-se l'interès general i no incrementant-se el pressupost, si es mantenen els mateixos dies dins cada temporada

C) Les tasques de neteja inclou diverses actuacions i a la vegada complementàries que són:

a) La neteja per mitjans manuals.

Són les neteges que es desenvolupen de manera manual, sense el requeriment de la maquinària específica.

Es realitzarà en totes aquelles zones i casos que no sigui possible o rentable la realització dels treballs per mitjans mecànics.

En particular se citaran com a zones específiques de l'actuació:

- La primera franja de platja, en contacte amb l'aigua, en què s'acumulen els majors dipòsits de residus deixats pel mar o usuaris i que no poden ser sanejats per les màquines de neteja platges.

- Les zones que no són accessibles per a la màquina neteja platges, ja sigui per l'existència de forts desnivells, existència d'elements del mobiliari de platges o altres.

- Les zones de platges en què específicament es prohibeixi l'accés de la maquinària de platges, per les circumstàncies que en cada cas correspongui (zones protegides per flora, fauna)

- Els accessos i en general, qualsevol altre àmbit d'actuació que no pugui ser netejada per altres mitjans.

En detall, els treballs a realitzar seran:

- Recollida de tot tipus de residus en les zones de l'àmbit assignat, amb els mitjans més adequats per cada cas, tant els residus que deixin els usuaris com els que pugui portar el mar.

- L'adjudicatari haurà de col·locar les papereres necessàries a la platja objecte d'aquest contracte, el model i distribució d'aquestes s'haurà de concretar de conformitat amb l'Ajuntament.

- Retirada de les bosses i residus de les papereres col·locades en les platges i accessos, i la neteja setmanal de les papereres.

- Transport dels residus recollits al lloc assenyalat per l'Ajuntament.

- El suport en les necessitats de la maquinària de garbellat i de neteja mecànica.

- Horaris i freqüència mínima: En la temporada baixa, cada dia durant el matí, l'adjudicatari destinarà un operari 2 hores a realitzar les tasques de neteja manual. En la temporada alta, cada dia durant el matí, l'adjudicatari destinarà un operari 4 hores a realitzar les tasques de neteja manual. Durant tota la temporada, cada dia de la setmana a partir de les 19:00 hores, es

buidaran les papereres del tram de platja assignat i recolliran els residus grossos de la platges per facilitar la neteja manual i mecànica dels matins

b) Garbellat i aeració de l'arena per mitjans mecànics o manuals.

S'haurà de realitzar aquesta tasca en les zones d'arena per mitjans mecànics o manuals, realitzant-se a més d'una neteja, un garbellat i una aeració que facilita l'acció fungicida dels raigs solars i, per tant, una desinfecció per mitjans naturals. En realitzar aquesta operació es tindrà molt en compte no evacuar arena conjuntament amb els residus no desitjables.

La neteja amb aeració per mitjans mecànics o manuals ha d'aconseguir l'objectiu amb la màxima rendibilitat i rendiment subjecte a les següents especificacions:

- Aplicar-se en les zones de platja que determinin els tècnics municipals i seguint les mesures previstes a l'estudi de repercussions ambientals.

- Recollida i transport dels residus resultants de la neteja.

- Recollida ocasional de residus de grans dimensions, per carregar manualment en el vehicle per ser retirats i dipositats en un lloc autoritzats.

- Es tindrà especial cura de complir el protocol de bones pràctiques per minimitzar els impactes ambientals sobre les platges arenoses per realitzar la neteja mecànica i retirada de posidònia oceànica, dictat per la Demarcació de Costes en Illes Balears (Ref2824.V)

- Horaris i freqüència mínima: En la temporada baixa els treballs es realitzaran en horari diürn de les 7:00 hores fins a les 8:30 hores, i es realitzarà com a mínim una vegada per setmana. En la temporada alta els treballs es realitzaran en el mateix horari, i es realitzarà com a mínim dues vegades per setmana.

c) Abans de l'inici de l'explotació de la instal·lació temporal, l'adjudicatari haurà de fer una neteja extraordinària de la platja, i per això, hi haurà de destinar els mitjans, freqüències i horaris necessaris per deixar la zona de la platja de la qual és responsable en perfectes condicions d'ús.

El personal disposarà d'un vestuari adequat per aquest tipus de treballs que portarà l'anagrama de l'Ajuntament de Campos.

Seguretat i Salut laboral, l'empresa adjudicatària tindrà que acomplir estrictament amb la Llei 31/1995, 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i en relació a la seguretat i higiene en el treball, protecció, formació. I redactarà corresponent pla de prevenció de riscos per a complir rigorosament amb la normativa vigent.

IV. TIPUS DE LICITACIO

Per l'aprofitament de la platja i per la prestació dels serveis descrits en aquest plec i que són l'objecte d'aquest procediment, el cànon inicial mínim que servirà de tipus per aquesta licitació serà de 80.000 euros temporada o any, els licitadors hauran d'igualar o augmentar en la seva oferta l'esmentada quantitat.

El valor estimat del contracte d'acord amb el que es preveu a l'article 76 de la LCSP, és de 80.000 euros.

Es consideraran temeràries o desproporcionades les ofertes econòmiques que es trobin en els següents supòsits: a) Quan, concorren un licitador, sigui superior a pressupost de base de licitació en més de 25 unitats percentuals. b) Quan concorren dos licitadors, la que sigui superior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta. c) Quan concorren tres licitadors, les quals siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més baixa quan sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada l'oferta superior a 25 unitats percentuals. d) Quan concorren quatre o més licitadors, les quals siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot

cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de major quantia.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, caldrà donar audiència al licitador que l'hagi presentada, per un termini de tres dies hàbils, per a que justifiqui la valoració de l'oferta i justifiqui el compliment dels condicions econòmiques derivades dels contracte i el respecte de les disposicions relatives a la protecció de la feina i les condicions de treball vigents en el lloc on es realitzi la prestació.

V. DURADA DEL CONTRACTE

L'àmbit temporal o durada del contracte es fixa en la temporada 2011, des del dia la firma del contracte fins el 30 de novembre de 2011 (llevat que la Demarcació de Costes estableixi una durada diferent, que serà la que regirà).

VI. FORMA DE PAGAMENT

El pagament s'efectuarà per l'adjudicatari anticipadament al manco en la forma següent: el 50 % del cànon i presentació d'aval bancari per la resta a la firma del contracte, i l'altre 50% abans del 15 de setembre, essent millorable aquesta forma de pagament a l'oferta que realitzin els licitadors.

VII. REVISIÓ DE PREUS

Atesa la durada del contracte no hi haurà revisió de preus.

VIII. EMPRESSES LICITADORES

Poden presentar propostes les persones naturals o jurídiques, que tinguin plena capacitat d'actuar, que n'acreditin la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, segons el que preveu aquest plec i no estiguin afectades per cap de les circumstàncies que enumera la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP), com a prohibitives per contractar.

Podran, així mateix, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, de conformitat amb l'art. 48 de la LCSP. Cada un dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'actuar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, amb la presentació de la documentació a la qual fan referència les clàusules següents, havent d'indicar en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin, la participació de cada un d'ells i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells davant l'Administració i que assumeixin el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'Empreses (art. 24 del RGLCAP). L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cada una de les empreses components de la Unió.

La presentació de proposicions diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades. Això no obstant, si sobrevingués la vinculació abans de la conclusió del termini de presentació d'ofertes, podrà subsistir l'oferta que determinin de comú acord les esmentades empreses.

La presentació de propostes pressuposa per part del licitador l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

IX. OFERTES

Els licitadors hauran de presentar dos sobres tancats i signats per ells mateixos o per la persona que els representi. En cada un dels sobres s'hi ha d'indicar la rúbrica que més endavant s'assenyala per a cada sobre i el nom de la persona o entitat concursant, a més s'hi ha d'incloure en el primer sobre (A) la documentació exigida per prendre part en la licitació. En el segon (B) la proposta econòmica ajustada al model que s'inclou en l'annex I d'aquest plec i els documents a tenir en compte en la valoració de les propostes, d'acord amb l'apartat XI d'aquest plec de condicions.

1. Documentació administrativa. Sobre A

A aquest sobre A, que es presentarà amb la rúbrica "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA PEL PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ URGENT PER A L'EXPLOTACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ TEMPORAL DEL QUIOSC-BAR (I.T. NÚM. 2) DE LA PLATJA DELS ESTANYS ", s'hi hauran d'incloure necessàriament els documents acreditatius següents:

Personalitat jurídica i capacitat d'actuar. La capacitat d'actuar de les empreses, en el cas de persones jurídiques, s'ha d'acreditar mitjançant escriptura de constitució i de modificació, si escau, inscrites degudament en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, la capacitat d'actuar s'ha d'acreditar mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en el qual constin les normes per les quals se'n regula l'activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

La capacitat d'actuar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del RGLCAP, d'acord amb els diferents contractes.

Les persones físiques o jurídiques d'estats que no pertanyin a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant informe de les respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que s'adjunta a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles a la contractació amb l'Administració i amb els organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç, segons el que disposa l'art. 44 LCSP.

Si l'empresari és una persona física o els representants de les entitats licitadores, en el seu cas, hauran de presentar el Document Nacional d'identitat i, si escau, l'escriptura d'apoderament degudament legalitzada, o les seves fotocòpies degudament autenticades.

Capacitat per contractar. Declaració responsable del licitador de no incórrer en cap de les prohibicions per contractar recollides en l'art. 49 del LCSP. Aquesta declaració comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les quotes a la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents. La prova d'aquesta circumstància es podrà fer per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'art. 62 de la LCSP.

Representació. Les persones que compareguin en nom d'altri hauran de presentar un apoderament. Si el licitador és persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el

Registre Mercantil llevat que, de conformitat amb l'art. 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil, es tracti d'un poder per acte concret.

Solvència tècnica i econòmica dels empresaris. Per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera l'empresari podrà acreditar-ho per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 64 de la LCSP. I l'acreditació de la solvència tècnica, l'empresari l'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol dels mitjans de l'article 67 de la LCSP.

Certificat o document de l'Agència Estatal d'Administració Tributària, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions tributàries.

Certificat o document del Ministeri de Treball i Seguretat Social, acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.

En lloc dels dos anteriors certificats o documents, els licitadors podran presentar una declaració responsable, signada pel representant de l'empresa, de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Garantia provisional. El resguard acreditatiu d'haver constituït a favor de l'Ajuntament de Campos una garantia provisional per import de tretze mil dos-cents euros (12.400,00 €), fixada en atenció a la naturalesa del contracte i per tal d'assegurar que el manteniment de les ofertes presentades pels licitadors fins a la possible adjudicació i formalització del contracte. La fiança serà confiscada als licitadors que no esmenin les deficiències fàcilment esmenables de la documentació administrativa i que de fet suposi retirar la proposta, o que retirin la seva proposta abans de l'adjudicació; i també procedirà la confiscació de la garantia provisional i la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, en el supòsit que l'adjudicatari no formalitzi el contracte en el termini previst. La garantia es podrà realitzar en qualsevol de les formes previstes en la legislació vigent.

Fur. Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de renúncia del fur que els podés correspondre i de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta es poguessin produir per raó del contracte.

Índex. Una relació de tots els documents inclosos en aquest sobre.

Els documents podran presentar-se originals o mitjançant còpies que tinguin caràcter d'autèntiques, d'acord amb la legislació vigent.

2. Proposta econòmica. Sobre B

A aquest sobre B, que es presentarà amb la rúbrica "PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA PEL PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ URGENT PER A L'EXPLOTACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ TEMPORAL DEL QUIOSC-BAR (I.T. NÚM. 2) DE LA PLATJA DELS ESTANYS DE CAMPOS", ha de contenir:

- a) La proposta econòmica, redactada d'acord amb el model annex I d'aquest plec.
- b) Aquells documents acreditatius de les altres circumstàncies a tenir en compte en la valoració de la proposta, d'acord amb l'apartat XI d'aquest plec de condicions.

Cada licitador només podrà presentar una sola proposta per cada lot i igualment, cap licitador no podrà participar en cap proposta en agrupació temporal amb altres, si ho ha fet individualment, o figura a més d'una unió temporal, per un mateix lot. L'incompliment d'aquest

principi donarà lloc automàticament a la desestimació de totes les propostes que hagi presentat.

3. Termini i lloc de lliurament

Els sobres indicats als apartats anteriors hauran de ser presentats al registre general de l'Ajuntament de Campos, de 09.00 a 13.00, durant el termini de 8 dies naturals, comptats des del següent al de la data de publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Si el darrer dia és dissabte, el termini acabarà el primer dia hàbil següent. Una vegada presentada una proposició no podrà ser retirada sota cap pretext.

Quan les proposicions s'envien per correu, l'empresari haurà de justificar la data i hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus en el mateix termini i horari previst en el paràgraf anterior, i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax adreçat a les oficines de l'Ajuntament o telegrama en el mateix dia. Sense la concurrència d'ambdós requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data d'acabament del termini establert. Transcorreguts, no obstant, 10 dies naturals següents a la data indicada sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

X. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

president: Joan Juan Pons, batle de l'Ajuntament

vocals:

- Francisco Gómez González, regidor d'hisenda

- Sebastià Portell Bonet, secretari de l'Ajuntament

- Bartomeu Adrover Quetglas, funcionari d'intervenció

- Cosme Orell Garcias, tècnic d'administració general

secretari: Francisco Nolla Monserrat, funcionari de secretaria

XI. CRITERIS DE VALORACIÓ

Per a la valoració de les propostes presentades s'aplicaran els següents criteris objectius i avaluables de forma automàtica:

1. Millora en el cànon de licitació, es valorarà fins a 80 punts. Aquesta alça en el cànon es puntuarà, d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Punts} = \text{OV} \times \text{PM} / \text{OE}$$

Punts: Els obtinguts per la proposició objecte de valoració.

OV: Cànon de la proposició objecte de valoració.

PM: Puntuació màxima d'aquest barem, 80.

OE: Cànon més alt ofert de totes les proposicions presentades.

2. Experiència en l'explotació d'instal·lacions temporals de platges del tipus quiosc-bar, autoritzades per la Demarcació de Costes, es valorarà fins a 10 punts.

La quantificació d'aquest punt es farà de la manera següent: 1 punt per temporada o any d'explotació dins les darreres deu temporades anteriors a la de l'any 2011, amb un màxim de 10 punts.

Per obtenir puntuació en aquest apartat, el licitador haurà d'aportar certificacions acreditatives del organismes públics contractants, acreditant l'efectiva prestació del servei, la duració i no haver estat objecte d'expedient sancionador o de resolució per raó de la deficient prestació del servei.

3. Millora en la forma de pagament: S'atorgaran 10 punts si el licitador es compromet a abonar el total del cànon d'adjudicació quan es signi el contracte, i en el seu cas, el contracte de les possibles prorrogues posteriors. Aquesta millora s'acreditarà indicant "Si" en el segon paràgraf de la proposta econòmica del model annex I d'aquest plec.

XII. EXAMEN DE LES PROPOSTES

La mesa de contractació qualificarà prèviament els documents presentats per cada licitador en el sobre "A" Si s'observen defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà verbalment als interessats, sens perjudici de que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, i se'ls concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació. La no presentació o presentació inadequada de la documentació, podrà ser considerada per la Mesa motiu d'exclusió. Un cop qualificada la documentació i esmenats, si és el cas, els defectes de la documentació presentada, procedirà a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció de les mateixes, amb pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació, els rebutjats i sobre les causes del seu rebuig.

En la data i hora assenyalats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura del documents de les proposicions dels licitadors inclosos en el sobre "B"; que conté la proposta econòmica i els altres criteris avaluable automàticament. Atesa la ponderació dels criteris la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de cinc dies hàbils, a comptar des del següent en que rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 53.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà la constitució de la garantia definitiva.

XIII. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els tres dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

XIV. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà en els vuit dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

XV. GARANTIA DEFINITIVA

1. El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia per import de deu mil euros (10.000 €) més el 5% de l'import d'adjudicació, atesa la naturalesa del contracte.

A més de l'anterior, l'adjudicatari de l'explotació, una vegada adjudicat el contracte i com a condició prèvia a la firma del contracte i inici de la instal·lació, haurà de constituir una altra garantia per un import de 345,10 €, a disposició de la Demarcació de Costes a les Illes Balears, que haurà de constituir-se en metàl·lic, a través d'aquest Ajuntament, per a respondre de l'aixecament de les instal·lacions a l'extinció del títol.

2. La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos en l'article 88 del LCSP.

3. La devolució i la cancel·lació de les garanties s'efectuarà de conformitat amb el que disposa l'article 90 del LCSP i 65.2 i 3 del RGLCAP.

XVI. DESPESES I TRIBUTS PER COMPTE DEL CONTRACTISTA

L'adjudicatari estarà obligat a satisfer les despeses de publicació al BOIB amb un import màxim de 300 euros i tot tipus de taxes i tributs que gravin el contracte.

Haurà d'abonar en concepte de taxa per recollida i eliminació de residus sòlids urbans, la quantitat de 3.184,00 euros.

Haurà d'abonar a l'import de 1.863,86 € que correspon a aquesta instal·lació segons la distribució feta per l'Ajuntament del cànon d'ocupació i aprofitament en el domini públic marítim de Campos.

La garantia respon en darrer terme d'aquestes despeses, sense perjudici que l'adjudicatari la completi tot seguit.

XVII. POTESTATS I OBLIGACIONS DE LA CORPORACIÓ

L'Ajuntament respecte del servei concedit tindrà les facultats i potestats següents:

1. Posar a disposició del concessionari el quiosc bar a explotar, sense perjudici del que l'adossa la clàusula II A) d'aquest plec.
2. Imposar al servei les modificacions que es derivin de l'interés públic, dintre de les limitacions de la legislació vigent en matèria de contractació administrativa.
3. Realitzar totes les inspeccions sobre els serveis que cregui oportuns i donar les ordres i instruccions necessàries per mantenir o restablir els nivells establerts de les prestacions dels serveis.
4. Imposar les sancions segons l'apartat XX d'aquest plec de condicions, segons les infraccions comeses pel concessionari.
5. Suprimir la concessió mitjançant les indemnitzacions oportunes.
6. Declarar la caducitat de l'autorització.
7. L'Ajuntament tindrà l'obligació d'atorgar al contractista la protecció adequada perquè pugui prestar el servei degudament.

XVIII. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Són obligacions generals:

1. Prestar el servei d'acord amb la manera disposada en l'autorització o ordenada posteriorment per la Corporació concedent o la Demarcació de Costes.
2. L'adjudicatari no podrà sotsarrendar, cedir o traspasar els drets i les obligacions del contracte sense l'autorització expressa de l'Ajuntament de Campos.
3. Una volta iniciada la prestació del servei, aquest no es podrà suspendre per cap motiu. Si per qualsevol causa l'adjudicatari es veu en la impossibilitat de prestar el servei normalment, estarà obligat a posar tota la diligència necessària a restablir-lo amb els seus mitjans, o bé amb els que cregui necessaris, fins i tot contractant amb tercers al servei, i adoptant les mesures que siguin necessàries per restablir el servei al més prest possible. Aquestes mesures esmentades seran a càrrec de l'adjudicatari. De tota manera, la interrupció del servei, per la causa que sigui, encara que sigui urgent, s'ha de notificar a l'Ajuntament al més aviat possible.
4. L'adjudicatari, en la prestació del servei, procurarà causar les mínimes molèsties als ciutadans.
5. L'adjudicatari està subjectat a l'acció fiscalitzadora de la intervenció municipal. Amb aquesta finalitat ha de facilitar totes les dades que li siguin requerides i estiguin relacionades amb la prestació del servei.
6. L'empresa adjudicatària haurà de donar compte de la seva gestió sempre que el president de la Corporació, Junta de Govern, Ple de la Corporació o el secretari, dins les seves competències i amb relació al servei, ho sol·licitin.
7. El contractista haurà de tramitar al seu càrrec totes les autoritzacions, legalitzacions i llicències que exigeixi el compliment de l'objecte del contracte.
8. Així mateix, l'adjudicatari està obligat a complir la legislació vigent en matèria de relacions laborals, seguretat social, seguretat i higiene en el treball, fiscal i qualsevol altre que afecti o pugui afectar el servei. En aquest sentit l'Ajuntament està facultat per demanar a l'empresa adjudicatària en qualsevol moment la documentació que consideri necessària a l'objecte de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etc., requeriment que s'haurà d'atendre en el termini que en cada moment assenyali l'Ajuntament.
9. El personal contractat directament per l'adjudicatari no tindrà cap relació laboral ni funcional amb l'Ajuntament.
10. L'empresa adjudicatària serà responsable civil i administrativament, davant de l'Ajuntament per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats.
11. L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que, per raó de la prestació del servei, siguin causats a l'Ajuntament o a tercers i abonarà les indemnitzacions que corresponguin per aquest motiu. L'Ajuntament quedarà exonerat de tota responsabilitat

penal, civil, fiscal o laboral pels actes i contractes que l'adjudicatari realitzi amb relació a l'objecte del contracte.

12. Per tal de garantir aquesta responsabilitat, l'empresa adjudicatària caldrà que contracti una assegurança de responsabilitat civil que respongui als danys causats a terceres persones pel funcionament normal o anormal del servei, tant si es produeixen directament per l'empresa adjudicatària o pel personal que en depèn. L'empresa adjudicatària haurà subscriure una pòlissa d'assegurança per cobrir aquesta responsabilitat.
13. El contractista haurà de sufragar les despeses derivades de l'explotació de les instal·lacions al seu càrrec així com les despeses derivades del manteniment, neteja i conservació de l'edifici en bones condicions. Abans de començar l'explotació haurà de reparar el desperfectes de la fusta del quiosc, fer un poliment si fos necessari i aplicar un tractament adequat per preservar-la de les inclemències climatològiques, segons indicacions dels serveis tècnics municipals; en tot cas, d'aquestes obligacions en respondrà expressament la garantia definitiva presentada. El contractista haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança, el beneficiari de la qual sigui l'Ajuntament, dels elements immobles que integren la concessió per a qualsevol incidència que poguessin patir, com incendi, inundació, vandalisme, etc., que cobreixi el seu valor real.
14. L'adjudicatari haurà d'establir els mitjans necessaris per realitzar la recollida selectiva de residus (vidre, envasos, paper-cartró, olis).
15. L'adjudicatari haurà de fer la neteja manual del tram d'arena de la platja on s'ubiquen els elements adjudicats.
16. El contractista haurà de tenir un bany i dutxa a disposició del públic en general.
17. En cas que l'adjudicatari volgués procedir a la retirada de restes de posidònia "alga", acumulats a la platja, haurà demanar prèviament informe preceptiu i vinculant a la Direcció General de Biodiversitat (Conselleria de Medi Ambient) per formar part de les zones de la xarxa Natura 2000 i àmbit PORN.
18. A més de l'explotació del servei descrit, forma part de l'objecte d'aquest contracte, com a obligació a càrrec del contractista la prestació dels serveis següents: neteja de la platja, i l'abalisament de la platja.

XIX. RÈGIM DE LES INFRACCIONS I SANCIONS

1. Les infraccions que cometi l'adjudicatari en l'execució dels serveis són classificades de: molt greus, greus i lleus.

a) Seran infraccions molt greus:

1. Fraus en la forma de prestació dels serveis (com cobrar quantitats superiors a les autoritzades per les consumicions en els quiosquets o pel lloguer de les instal·lacions de la platja).
2. No seguir les prescripcions sanitàries o l'incompliment de les ordres de l'Ajuntament per evitar situacions insalubres, perilloses o molestes al veïnat o als mateixos operaris dels serveis.
3. Negar assistència o l'ajuda necessària, pel que fa a farmacioles i auxilis de primera assistència quan sigui requerit per això.
4. Una conducta negligent greu i les accions o omissions doloses que interfereixin o alterin la regularitat del servei i/o produeixin danys o perjudicis a l'administració o als ciutadans.
5. L'obstrucció de la tasca d'inspecció o control de l'administració municipal.
6. Cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial dels serveis, sense autorització expressa de l'Ajuntament.
7. Desobediència reiterada a les ordres de l'Ajuntament relatives a la prestació dels serveis.

8. Irregularitats greus en la prestació dels serveis d'acord amb el present Plec de clàusules administratives o amb l'autorització de la Demarcació de Costes.
9. La reiteració de 2 faltes greus.

b) Seran infraccions greus:

1. Tractes incorrectes amb els usuaris dels serveis.
2. No tenir a la vista del públic el cartell indicador dels preus tant de les consumicions del bar com les del lloguer de les instal·lacions.
3. Incomplir l'obligació de mantenir netes les zones de la seva competència.
4. No respectar els horaris dels serveis que estableixi l'Ajuntament.
5. Irregularitat inadmissible a la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en aquest plec de condicions i no constitueixin falta molt greu.
6. Incompliment de les obligacions laborals i de la seguretat social amb el personal adscrit als serveis.
7. Infraccions greus de la normativa tributària, administrativa o qualsevol altra aplicable al servei.
8. No atendre les ordres de l'autoritat municipal, i en especial d'informació, quan n'hagi estat requerit.
9. No atendre acords municipals respecte de la prestació del servei si se n'observen deficiències.
10. Una conducta negligent que provoqui danys no gaire considerables a l'administració o als ciutadans, quan no constitueixi falta molt greu.
11. No facilitar a l'administració les tasques d'inspecció i control del servei o la demora en el compliment de les obligacions establertes en aquestes clàusules si tenen un termini de temps fixat o quan l'assenyali l'administració pública.
12. La reiteració de dues faltes lleus.

c) Seran infraccions lleus:

1. Deficiències menors en la prestació del servei i conducta negligent que no produeixi dany, i no pugui ser qualificada com a infracció greu o molt greu.
2. Infraccions lleus de la normativa laboral, tributària, administrativa o qualsevol altre aplicable al servei.
3. Les altres no previstes expressament com a infraccions greus o molt greus i vagin en contra, d'alguna manera, de les condicions establertes en aquestes clàusules en perjudici lleu del servei o signifiquin deixadesa i manca de cura en la prestació del servei en el vestuari, vehicles i altre utilatge de treball, i no provoquin danys.

2. Sancions:

- a) Per a les infraccions lleus es podran imposar multes entre 100 i 200 €, segons les circumstàncies.
- b) Per a les infraccions greus es podran imposar multes entre 200,01 i 600 €, segons les circumstàncies.
- c) Per a les infraccions molt greus es podran imposar multes entre 600,01 i 1.000 €, segons les circumstàncies.
- d) Per reiteració de 3 infraccions greus o 2 de molt greus, en el termini de temps d'un any, es podrà rescindir el contracte.

Aquests imports de les sancions s'han de considerar sense perjudici de les indemnitzacions a què tingui dret l'Ajuntament pels danys i perjudicis provocats per les demores i incompliments de l'adjudicatari, respecte dels quals en respon la fiança, la qual respon també de l'import de les sancions.

Procediment sancionador :

- a) Per a la imposició de qualsevol sanció es requerirà la incoació de l'oportú expedient, en què actuarà d'instructor el regidor o la persona que nomeni el batlle de l'Ajuntament i com a secretari el de la Corporació o un funcionari o personal de l'Ajuntament en el qual es delegui.
- b) A l'esmentat expedient, es donarà audiència a l'empresa adjudicatària, es practicarà la informació i prova necessària per a la justificació dels fets i s'observaran les garanties juridicadministratives prescrites pel reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Corporacions locals i de la Llei de procediment administratiu, en allò que resulti aplicable.
- c) La resolució de l'expedient és competència de la batlia.

XX. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'execució del contracte es realitzarà amb risc i ventura de l'adjudicatari, i aquest no tindrà dret a indemnització per causa d'avaries, pèrdues o perjudicis ocasionats en l'exploració del servei.

Tampoc no tindrà dret a indemnització l'adjudicatari en el cas d'extinció de l'autorització quan es compleixi el termini de vigència.

XXI. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

L'Ajuntament podrà modificar per raons d'interès públic les característiques del servei contractat, en les condicions i supòsits que s'assenyalen en els articles 59, 101 i 163 del TRLCAP.

XXII. CADUCIDAT

Podran ser causa de caducitat, parcial o total de la contracta, a més de les que s'assenyalen en l'article 79 de la Llei de costes, les següents:

1. L'alteració dels usos autoritzats.
2. L'augment de l'ocupació autoritzada en més d'un 10%.
3. L'emmagatzemament exterior de qualsevol tipus de material o substància.
4. La instal·lació de qualsevol tipus de conducció aèria.
5. L'incompliment de les condicions establertes per la Demarcació de Costes i de qualsevol prohibició establerta amb caràcter general de la Llei de costes.

XXII. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Les causes d'extinció del contracte són les següents:

- a) Incompliment de l'objecte del contracte per l'adjudicatari.
- b) Compliment del termini de temps del contracte.
- c) Declaració de fallida, concurs de creditors, o declaració d'insolvència en fallida en qualsevol procediment, haver-se iniciat l'expedient de suspensió de pagaments o haver-se presentat la sol·licitud judicial de fallida o concurs de creditors de l'adjudicatari.
- d) Extinció de la persona jurídica de l'adjudicatari.
- e) Supressió del servei per raons d'interès públic.
- f) Per mutu acord entre l'Ajuntament i l'adjudicatari.
- g) Les altres causes determinades a les lleis.

XXIV. NORMES COMPLEMENTÀRIES

L'adjudicatari s'obliga a tenir a disposició dels usuaris fulls de reclamacions. L'adjudicatari ha de trametre a l'Ajuntament el mateix dia o al següent hàbil, l'exemplar de reclamacions amb el seu informe, si ho considera oportú.

Es posarà en un lloc visible d'un anunci advertint de l'existència dels fulls, que es l'adjudicatari haurà de lliurar a qualsevol usuari que desitgi formular la declaració.

L'Ajuntament es reserva la facultat d'inspeccionar l'estat de conservació de les instal·lacions. Si l'estat d'aquest material fos deficient, podria ordenar-se'n la reparació a càrrec del contractista.

XXV. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats i en les condicions i amb els efectes assenyalats en els articles 207,208 i 264 de la LCSP. Quan el contracte es resolgui per culpa de l'adjudicatari, li serà incautada la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització, si escau, per danys i perjudicis en què s'excedeixi de l'import de la garantia incautada.

XXVI. INTERPRETACIÓ I JURISDICCIÓ

1 L'òrgan de contractació tindrà la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. L'òrgan de contractació podrà modificar, per raons d'interès públic, els contractes, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius.

2. Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als art. 116 i 117 de la Llei 30/1992, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

3. Les parts se sotmeten expressament, per a la resolució en via jurisdiccional dels conflictes que puguin sorgir en relació amb el contracte celebrat als jutjats i tribunals competents de Mallorca.

ANNEX I

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA

En/Na _____ major d'edat veí/ina
de _____ i amb domicili al c/plaça/av.
_____ telèfon _____
amb DNI núm. _____, actuant en nom i representació
_____ (propí o de l'empresa a que representi),

MANIFESTA

Que ha tengut coneixement de l'anunci publicat en el BOIB de data _____ i d'acord amb els requisits i les condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment obert de tramitació urgent, el contracte de PER A L'EXPLOTACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ TEMPORAL DEL QUIOSC-BAR (I.T. NÚM 2) DE LA PLATJA DELS ESTANYS DEL T.M. DE CAMPOS, i de conformitat amb el plec de clàusules administratives i tècniques que han de regir aquesta licitació, que accepta íntegrament i, en la representació que acredita es compromet a executar el contracte, ABONANT A L'AJUNTAMENT DE CAMPOS UN CÀNON de _____ (lletres i números) euros.

Que _____ (indicar Si/NO) es compromet a millorar la forma de pagament abonant l'import total del cànon ofert quan es signi el contracte.

(Lloc, data, signatura)

ANNEX II
Emplaçament Instal·lació temporal Quiosc Bar (i.t. núm. 2) a la platja dels Estanys.



ANNEX III
Plànol indicatiu zona neteja corresponent Quiosc Bar (i.t. núm. 2) a la platja dels Estanys.

